

Pravidla rozhodování orgánů Místního partnerství (MP)
MAS Karlštejsko, z.ú., organizační složky ústavu,
mimo jednání (zasedání) orgánů a hlasování způsobem „per rollam“

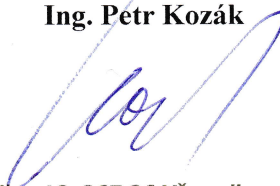
1. Správní rada ústavu MAS Karlštejsko, z.ú., na svém jednání dne 14.3.2016, schválila tato Pravidla pro rozhodování orgánů Místního partnerství (MP) MAS Karlštejsko, z.ú., organizační složky ústavu, mimo jednání (zasedání) orgánů a hlasování způsobem „per rollam“.
2. Rozhodování orgánů MP mimo jednání (zasedání) je možné provést elektronickými prostředky prostřednictvím e-mailové korespondence způsobem „per rollam“.
3. Rozhodování orgánů mimo jednání (zasedání) je možné v činnosti Valné hromady Místního partnerství (VHMP), Správní rady Místního partnerství (SRMP), Dozorčí rady Místního partnerství (DRMP), Výběrové komise Místního partnerství (VKMP) a Hodnotící komise Místního partnerství (HKMP).
4. Hlasovat a rozhodnout způsobem „per rollam“ může dát:
 - a) V činnosti SRMP předseda SRMP nebo její člen, v činnosti DRMP předseda DRMP nebo její člen, u obou orgánů rovněž ředitel ústavu a na základě pověření vedoucí pracovník pro SCLLD;
 - b) V činnosti VHMP předseda SRMP, předseda DRMP, ředitel ústavu a na základě pověření vedoucí pracovník pro SCLLD;
5. Při hlasování způsobem „per rollam“ je zakázáno používat skryté e-mailové adresy, v korespondenci pro hlasování způsobem „per rollam“ musí být e-mailové adresy viditelné všem členům orgánu.
6. Jednoznačně formulované otázky a/nebo návrhy rozhodnutí se zasílají vždy všem členům dotčeného orgánu najednou, na jimi sdělenou e-mailovou adresu. V případě obcí, je možné zaslání na adresu elektronické podatelny nebo na adresu datové schránky.
7. Spolu se zaslanými otázkami a/nebo návrhy rozhodnutí jsou vždy zaslána Pravidla pro hlasování a jsou konkretizovány termíny a doby, uvedené v bodech 9 a 10.
8. Každý člen dotčeného orgánu svůj hlas zasílá, všem členům dotčeného orgánu, zpravidla jako odpovědní e-mailovou zprávou na zaslané otázky a/nebo návrhy rozhodnutí.
9. Aby bylo hlasování platné, musí se v době od zahájení hlasování do jeho ukončení zúčastnit tohoto hlasování (souhlasit nebo nesouhlasit) stejný počet členů dotčeného orgánu, jako při hlasování na společném jednání (zasedání) orgánu. Nevyjádření se není považováno za souhlas, ale za neúčast na hlasování.
10. Doba pro hlasování je stanovena zpravidla nejméně na 72 hodin od zahájení hlasování, není-li stanovena doba delší. Zúčastní-li se hlasování všichni členové orgánu a doba pro hlasování ještě neuplynula, je možné hlasování ukončit před uplynutím této doby.
11. Výsledek hlasování (rozhodnutí), včetně dne jeho přijetí oznámí ústav nebo osoba oprávněná dát hlasovat způsobem „per rollam“ všem členům orgánu bez zbytečného odkladu, ode dne jeho přijetí.
12. Na nejbližším jednání (zasedání) dotčeného orgánu projedná tento orgán hlasování způsobem „per rollam“, potvrdí jeho výsledek a výsledek hlasování uvede do zápisu z jednání (zasedání).

Ve Všeradicích 14.3.2016

Za Správní radu ústavu MAS Karlštejsko, z.ú.

Radek Hanačík

Ing. Petr Kozák



Office/Doručovací adresa: Všeradice 18, 267 26 Všeradice

tel./gsm: +420739364039, e-mail: maskarlstejsko@gmail.com, web: www.karlstejskomas.cz
IČ: 226 89 001, DIČ: CZ22689001, bank. spoj. č.ú.:400456349/0800